

**Справка**  
**по результатам изучения воспитательной работы в школах пгт Актюбинский**

Сроки: с 15.11.2021 до 22.11.2021.

Цель: изучение состояния воспитательной работы в школах поселка Актюбинский, выявление затруднений в деятельности классных руководителей и заместителей директоров по воспитательной работе для оказания методической помощи.

В ходе посещения школ были изучены: программа воспитания, профилактическая работа, методическая работа с классными руководителями, организация дополнительного образования в школе.

**Программа воспитания:**

1. В школах составлены рабочие программы воспитания по структуре в соответствии с примерной программой воспитания. Не указаны сроки реализации программы. Программа выложена на сайте школы.
2. В разделе «Особенности воспитательного процесса», раскрыты особенности школы в программе №2. В программе 3 пгт Актюбинский не раскрыт воспитательный потенциал школы.

МБОУ СОШ №1 не заполнены статистические данные, не достаточно описаны особенности социального окружения, источники положительного или отрицательного влияния на детей, значимых партнерах школы, не раскрыты оригинальные воспитательные находки школы, а также важные для школы принципы и традиции воспитания.

3. В программу МБОУ СОШ №1 пгт Актюбинский включены следующие модули:

- Ключевые школьные дела;
- Классное руководство;
- Курсы внеурочной деятельности и дополнительное образование;
- Школьный урок;
- Самоуправление;
- Детское общественное объединение;
- Пофориентация;
- Профилактика;
- Волонтерство;
- Работа с родителями.

МБОУ СОШ №2 пгт Актюбинский кроме того включены модули

- Экскурсии, экспедиции, походы;
- Школьное медиа;
- Организация предметно-эстетической среды;

Поставленные цели в программе соответствуют модулям программы. Подробно описаны содержание каждого модуля.

4. МБОУ СОШ №1 пгт Актюбинский составлен анализ воспитательного процесса. Выявлены основные проблемы, над которыми необходимо работать.

МБОУ СОШ № 2 пгт Актюбинский самоанализ не составлен. В раздел самоанализ вписаны методические рекомендации по составлению самоанализа.

МБОУ СОШ №3 пгт Актюбинский Самоанализ носит формальный характер, не выявлены проблемы, над которыми предстоит работать в дальнейшем.

5. Составлены календарно-тематические планы работы на год по каждому разделу.

6. На сайтах школ в разделе «Образовательно-воспитательная деятельность» в подразделе «Воспитательная работа» размещена устаревшая информация, кроме Рабочей программы воспитания.

#### **Рекомендации:**

Провести коллегиальное обсуждение программы для внесения корректировки в неё в указанных разделах.

В разделе самоанализе прописать Показатели качества реализации программы.

Обновить информацию в разделе «Воспитательная работа» и «Детская общественная организация».

#### **Методическая работа МБОУ**

1. В школах имеется:

Положение о методическом объединении классных руководителей.

Положение о классном руководстве

2. В школах имеется полная документация по работе методического объединения классных руководителей до 2020-2021 года включительно

3. Имеется план работы на 2021-2022 учебный год.

4. Не во всех школах сформулирована методическая тема ШМО классных руководителей.

5. Не во всех школах своевременно ведутся протоколы ШМО классных руководителей

Вывод: работа ШМО классных руководителей ведется не системно.

#### **Рекомендации:**

Проводить заседания ШМО классных руководителей не реже 1 раза в четверть согласно Положению о ШМО, предусмотрев работу по методической теме.

Организовать работу ШМО по ступеням образования, учитывая особенности и затруднения работы классных руководителей в разных возрастных категориях, предусмотрев работу по методической теме, вопросы самообразования классных руководителей, методов и методик профилактической работы с обучающимися и их семьями.

Своевременно вести документацию.

#### **Профилактическая работа**

1. В программе воспитания школы включен модуль «Профилактическая работа». В школе реализуются республиканские профилактические программы «Здоровье» под ред. В.Н. Касаткина для учащихся 1-11 классов, «Педагогика здоровья» под ред.

В.Н.Касаткина для 1-4 классов, «Предупреждение употребления алкоголя и наркотиков в школе» под ред. В.Н. Касаткина, также ведется работа с родителями по пособию «Путь к успеху» Вахрушевой И.Г.

2. В школе имеется в наличии обязательный минимум нормативно-правовой документации, регламентирующей организацию работы по профилактике правонарушений на бумажных носителях и в электронном виде. А также локальные акты: об организации профилактики безнадзорности несовершеннолетних; о постановке на внутришкольный профилактический учет, о совете профилактики, об отряде профилактики, о Совете профилактики, о постановке обучающихся на ВШУ, о постановке на ВШУ семей обучающихся. Локальные акты выложены на сайте школы.

Личные дела обучающихся состоящих на профилактических учетах имеются, но заполняются не своевременно.

3. Составлены социальные паспорта школы.

4. Документация Совета профилактики:

Положение о Совете профилактики.

Приказ по школе о Совете профилактики. В состав совета не входит медицинский работник.

Положение об организации профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних

Приказ об отряде профилактики

Протоколы Совета профилактики в электронном виде.

В школах имеются планы совместной работы с ГИБДД и ОМВД.

Ведется учет состоящих на учете в ПДН, СОП РТ, ВШУ

5. Личные дела состоящих на ВШУ обучающихся не предоставлены.

В личных делах семей, состоящих на ВШУ имеются акты обследования жилищно-бытовых условий, планы индивидуальной работы с семьями. Индивидуальные планы психолого-педагогического сопровождения однотипные, составлены без учета индивидуальных проблем и затруднений учащегося.

Справки по итогам ВШК не составлены.

Имеющаяся информация разрозненная, не отражает систему профилактической работы в школе.

#### **Рекомендации:**

Протоколы совещаний, собраний, совета профилактики, методического объединения составлять в течение трех дней после проведения.

Включить в состав Совета профилактики медицинского работника (по согласованию)

Вести планомерную работу согласно плану ВШК и своевременно составлять справки, отражая в них участие детей «группы риска» в различных мероприятиях.

Вести карты индивидуального психолого-педагогического сопровождения учащихся и семей, состоящих на различного вида учета своевременно с отражением всего объема проведенной работы, в том числе вовлечение в дополнительное образование, мероприятия, соревнования, личные успехи ребенка.

Документацию Совета профилактики привести в соответствие со Стандартами профилактической работы.

Организовать работу школьной службы примирения согласно имеющимся рекомендациям.

#### **Дополнительное образование:**

1. Имеются нормативные документы по организации дополнительного образования:  
В образовательном учреждении имеется лицензия на осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, приложение №9361от 20.12.2016 года.  
Положение о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе. Положение о порядке разработки и реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.  
Приказ об организации дополнительного образования. Расписание работы объединений дополнительного образования.
2. Составлена дополнительная общеобразовательная программа школы, выложены на сайт школы.
3. Имеются дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы объединений дополнительного образования. Программы составлены согласно рекомендациям, но в дополнительных программах нет оценочных материалов по усвоению программы. В программах ссылки на устаревшую нормативно – правовую базу.
4. На сайте школы нет разделов воспитания, дополнительного образования и детского движения, кроме раздела ЮИД, Школьный музей, Школьный спортивный клуб.

#### **Рекомендации:**

Провести пересмотр локальных актов и программ дополнительного образования на соответствие их методическим рекомендациям по проектированию и реализации дополнительных общеобразовательных программ (структура программ)

Изучить актуальную нормативно – правовую базу по дополнительному образованию и привести программы дополнительного образования в соответствие.

Дополнить программы дополнительного образования пакетом диагностических методик, позволяющих определить достижение обучающимися планируемых результатов, которые должны способствовать росту самооценки учащихся и носить вариативный характер.

Заместитель начальника МКУ «Управление образования исполнительного комитета Азнакаевского района»



Зарипова З.Р.

Справка рассмотрена на совещании директоров ОО, ноябрь 2021 года.